

# Training Procesoptimalisatie

Leren en toepassen van (afdeling overstijgende) procesverbetering

👤👤 WaardePlus

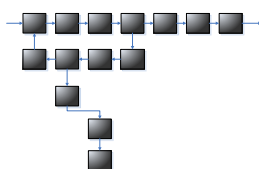


Continu verbeteren leidt tot meer kwaliteit, werkplezier en efficiëntie. Er zijn twee vormen van continu verbeteren:

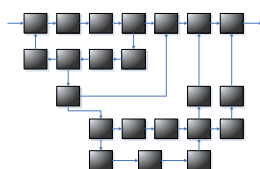
1. Het oplossen van een probleem samen met het team;
2. Het verbeteren van een (afdeling overstijgend) proces.

Deze training richt zich op de tweede vorm. Je brengt de theorie meteen in de praktijk door aan de slag te gaan met je eigen opdracht en verbetersteam. Hierdoor haal je meteen resultaat op het gebied van kwaliteit en/of efficiëntie!

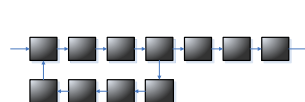
Tijdens de trainingsbijeenkomsten bespreek je de voortgang van je eigen opdracht en ontvang je de benodigde handvaten om weer een volgende stap te zetten.



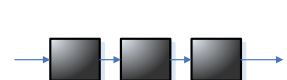
1. Zo denk je dat het proces er uit ziet.



2. Zo ziet het proces er echt uit.



3. Zo kan het proces worden.



4. En dit is misschien ook mogelijk!

## Leerdoelen

- Je kunt denken in klantwaarde en processen;
- Je kent de principes die ten grondslag liggen aan het 'Continu Verbeteren';
- Je weet hoe je een verbeterteam kunt begeleiden bij het verbeteren van een proces.
- Je kunt proces- en uitkomstgericht doelen formuleren;
- Je kunt methodieken en instrumenten toepassen om de procesverbetering vorm te geven;
- Je weet hoe je de behaalde resultaten kunt borgen en verder verbeteren.

## Randvoorwaarden

- Mogelijkheid om de opdracht uit te voeren en collega's bij de uitvoering te betrekken. Beschikbare tijd voor het bijwonen van de zes bijeenkomsten en de uitwerking van de verbeteropdracht. Dit is voor de deelnemer ongeveer 6 dagdelen;
- Tijdens een intakegesprek voor de start van de training stemt de trainer samen met de deelnemer de opdracht af: probleemstelling, doel en scope. Ook komen planning en werksessies met collega's aan de orde;
- De deelnemer neemt aan minimaal 5 van de 6 bijeenkomsten deel.

## Praktische informatie

- De training is gericht op projectleiders, kwaliteits- en beleidsmedewerkers en andere geïnteresseerden;
- Het minimale werk- en denkniveau is HBO;
- De training vindt plaats op een door WaardePlus georganiseerde locatie in de regio Ede/Utrecht;
- Ook het geven van een incompany training behoort tot de mogelijkheden. Neem gerust contact met ons op over de mogelijkheden;
- Het tarief voor de training bedraagt € 1.295, - per deelnemer (tarief is excl. BTW, incl. lesmateriaal);
- Na deelname aan de training heb je **gratis** toegang tot het maandelijkse 'op-Plus-uur' waarin we je helpen bij de volgende stap.

### **Aanmelden of een vraag stellen?**

monique@waardeplus.nl | 06 24 25 81 41

corisande@waardeplus.nl | 06 12 42 45 81

BIJEENKOMSTEN	TIJD
<b>Digitale Intake</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Opdracht, rolverdeling en planning</li> </ul>	<b>1 uur</b>
<b>Bijeenkomst 1 - Kennismaken Continu Verbeteren en klantwaarde</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Geschiedenis</li> <li>Basisprincipes (gebaseerd op de Lean filosofie)</li> <li>Introductie verbeteraanpak</li> <li>Klantwaarde als uitgangspunt</li> </ul> </li> </ul>	<b>1 dagdeel (dd)</b>
<b>Opdracht:</b> formuleer de klantwaarde.	
<b>Bijeenkomst 2 – Waardestroomanalyse (Value Stream Map)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreken in groep: uitwerking opdracht.</li> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Waardestroom</li> <li>Verspillingen</li> </ul> </li> </ul>	<b>1 dd</b>
<b>Opdracht:</b> werk de waardestroom uit.	
<b>Bijeenkomst 3 - Meten</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreken in groep: uitwerking opdracht</li> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Waarom meten?</li> <li>Wat wil je meten?</li> <li>Meetplan</li> <li>Veranderkunde</li> </ul> </li> </ul>	<b>1 dd</b>
<b>Opdracht:</b> Stel een meetplan op en voer dit plan uit.	
<b>Bijeenkomst 4 - Oorzakenanalyse</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreken in groep: uitwerking opdracht.</li> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>5x waarom</li> <li>Visgraatdiagram</li> <li>Pareto-analyse</li> <li>Veranderkunde</li> </ul> </li> </ul>	<b>1 dd</b>
<b>Opdracht:</b> voer een oorzakenanalyse uit.	
<b>Bijeenkomst 5 - Bedenk een oplossing en implementeer</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreken in groep: uitwerking opdracht.</li> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Poke Yoke</li> <li>5S</li> <li>Visueel management</li> <li>Brainstorm</li> <li>Prioriteren</li> <li>Wie, wat, wanneer</li> </ul> </li> </ul>	<b>1 dd</b>
<b>Opdracht:</b> Bedenk een oplossing en voer deze uit.	
<b>Terugkoppelbijeenkomst</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tijdens deze bijeenkomst lichten deelnemers de uitwerking van de verbeteropdracht toe. Dit kan doormiddel van bijvoorbeeld een presentatie, filmpje enz.</li> <li>Overdracht theorie en oefenen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Evalueer en borg</li> </ul> </li> </ul>	<b>1/2 dd</b>
<b>Op-Plus-uur</b>	
Na deelname aan de training heb je <b>gratis</b> toegang tot het maandelijkse 'op-Plus-uur' waarin de trainer helpt bij de volgende stap.	